

Приложение № 1
к приказу от 31.08.2022 г. № 96/3
Директор МКОУ «Вечерняя (сменная)
общеобразовательная школа № 9» г. Курска
_____ Л.В. Якубович

**Дорожная карта
по реализации Положения о системе наставничества
педагогических работников в МКОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 9» г. Курска**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	1. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «О внедрении методологии (целевой модели наставничества)»; - Положение о программе наставничества; - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о программе наставничества; - приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - подготовка персонализированных программ наставничества.	Август – Сентябрь 2023 г.	Черкашина И.Ю., заместитель директора по УВР

2.	Формирование банка наставляемых	<p>1) Информирование и вовлечение потенциальных наставников.</p> <p>2) Формирование банка наставников и наставляемых из числа педагогов школы.</p> <p>3) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Сентябрь 2023г.	Черкашина И.Ю., заместитель директора по УВР
3.	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Сентябрь 2023г.	Черкашина И.Ю., заместитель директора по УВР
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы	Сентябрь-ноябрь 2023г.	Черкашина И.Ю., куратор целевой модели

		<p>наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. 		наставничества
5.	Формирование наставнических пар/групп	<p>1. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>2. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых (при необходимости).</p>	Сентябрь-октябрь 2023г.	Черкашина И.Ю., куратор целевой модели наставничества Наставники Педагог-психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1. Проведение встреч-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	2023-2024 учебный год	Наставники
7.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение конференции или семинара в ОО.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества;</p> <p>4) Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Май 2023 г.	Черкашина И.Ю., куратор целевой модели наставничества

8.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях	весь период	Черкашина И.Ю., куратор целевой модели наставничества